

GUATEMALA, 29 DE AGOSTO DE 2014.

Señor:

Francisco Javier Antonio Ardón Quezada.
Viceministerio del Deporte y la Recreación.
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho.

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 773-2014 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 161-2014 correspondiente al mes de Agosto del 2014, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "A" Numero 00012.

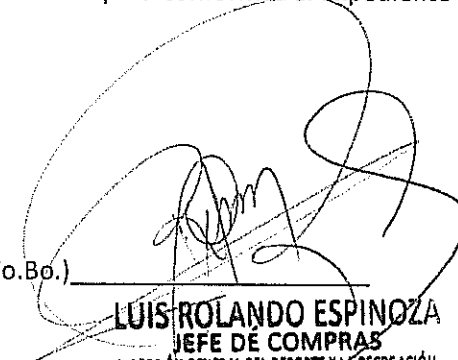
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Analizar, revisar y verificar la documentación para el cumplimiento de la legislación respectiva.
- b) Investigar y recopilar bases legales dentro y fuera de la institución que sirva de herramienta para la optimización de labores.
- c) Apoyar en el seguimiento de las actividades por el departamento financiero.
- d) Llevar el archivo de toda la documentación entregada a las diferentes jefaturas de la Dirección General del Deporte y La Recreación.
- e) Revisión de documentación de soporte de eventos de cotización y licitación que ingresan en la sección de contabilidad.
- f) Y otras atribuciones que asigne el jefe inmediato.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se realizó el procedimiento de los expedientes a liquidar.
- Se solicitó a los proveedores la entrega de factura de retención definitiva con mayor fluidez.
- Se realizó la elaboración de certificaciones de las facturas de los expedientes de deuda 2010, 2011 y 2012.
- Se realizó el archivo de expedientes de deudas anteriores.
- Se llevó a cabo las diferentes atribuciones asignadas por el jefe inmediato.
- Se recopiló la información y soporte de la documentación para conformar el expediente a liquidar.

F. 
Marcos Paul Garrido Regino

(Vo.Bo.) 
LUIS ROLANDO ESPINOZA
JEFE DE COMPRAS
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES